

# Referat fra GF Mariehøjs Generalforsamling

afholdt på Nordvestskolen, Helsingør

21. april 2026 kl. 19.00

Generalforsamlingen var indkaldt med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Valg af stemmeudvalg på 3 personer.
3. Bestyrelsens beretning om foreningens virksomhed i det forløbne år.
4. Aflæggelse af regnskab for det forløbne år med revisionspåtegning.
5. Fremlæggelse af bestyrelsens budgetforslag for det kommende år.
6. Behandling af eventuelle forslag fra bestyrelsen og medlemmerne.
7. Fastsættelse af kontingent for det kommende regnskabsår.
8. Valg af formand. Tidligere formand Kim Larsen er fratrådt.
9. Valg af 2 bestyrelsesmedlemmer og suppleanter for disse.
10. Valg af 2 revisorer og suppleanter for disse.
11. Eventuelt.

Generalforsamlingen blev kaldt til orden kl. 19.00 af foreningens konstituerede formand, Leif Madsen MH 59, som bød velkommen til en god og konstruktiv generalforsamling.

## 1. Valg af dirigent

Bestyrelsen foreslog Preben Sørensen EMV 4. Preben blev valgt.

Dirigenten overtog herefter ledelsen af generalforsamlingen og kunne som det første konstatere, at generalforsamlingen var lovligt og rettidigt indkaldt. Samtidig kunne dirigenten konstatere, at 25 huse var mødt fysisk op + 0 fuldmagter, hvilket gjorde, at generalforsamlingen var lovlig og beslutningsdygtig.

## 2. Valg af stemmeudvalg

Bettina EMV 6, Alice EMV 17 og Anne MH 53.

## 3. Godkendelse af bestyrelsens beretning v/den konstituerede formand

Dirigenten gav herefter ordet til foreningens konstituerede formand, som gennemgik bestyrelsens beretning:

""Aktiviteter i perioden april 2025 til april 2026

### Bestyrelsesmøder

Der er afholdt 4 møder siden forrige generalforsamling:

12. august 2025, 9. december 2025, 29. januar 2026 samt 31. marts 2026.

### Drøftede emner:

#### Økonomi

Fast punkt er økonomi.

#### Grundskyld på fællesarealer

Uafklaret af Vurderingsstyrelsen. Vi afventer udspil fra VS.

### **Redskabscontainer**

Ingen tyverier siden opsætning af lejet container. Efter lejeperioden drøftedes muligheden for køb af den lejede container til haveredskaber. Bestyrelsen besluttede IKKE at købe den lejede container til haveredskaber – Prisen er 47.000 Kr. Lejemål fortsættes.

### **Fodboldmål**

Der er efter aftale indkøbt 2 fodboldmål til opstilling på boldbanen.

### **Legeredskaber**

Der er opsat legeredskaber på EMV og MHV 1.  
Budgettet 2026 har plads til udvidelser heraf på MHV 1.

### **Vedtægterne**

Vedtægterne (2017) bør gennemgås med henblik på behov for ændringer.

### **Snerydning og sneplan**

Beredskab for snerydning på Mariehøjs område skal evalueres. Punktet bør tages op på næste generalforsamling. Ved brug af et professionelt firma fordrer en forudgående aftale om omfang af snerydning.

### **Parkering**

Parkering – max 3.500 kg - må kun foregå på arealer hertil. Gæsteparkeringer er forbeholdt biler. Foreningens kapacitet til parkering er begrænset til 2 biler. Parkeringsbehov derudover må finde sted uden for grundejerforeningen.

Opladning af el-biler må ikke foregå på asfalterede arealer.

NB: Elbelastning skal tages i betragtning.

### **Bestyrelsen**

Generalforsamling 2025

Kim, Leif, Stefan, John, Karin.

Fra januar 2026:

Da Kim (formand) har solgt sin bolig, er han fratrådt den 29. januar 2026. Leif (næstformand) er blevet konstitueret formand indtil næste generalforsamling.

Lars Garnæs, vores suppleant, blev indkaldt til mødet i januar for at blive informeret om mulig indtrædelse i Bestyrelsen. Lars stillede gerne op.

### **Søpleje og træpleje**

Bestyrelsen prioriterer i år søpleje. Dette kræver adgang for maskinel via MHV 3.

Der er afsat et beløb i budgettet til søpleje i 2026.

### **Vedligehold af fællesareal**

Georg har været drivende kraft i vedligehold og støtte ved vejdage.

Fortsætter uændret.

### **Vejdage**

Vejdage er afholdt lokalt med finansiel støtte fra foreningen.

### **Udenoms adfærd**

Vi undersøger muligheden for at kontakte SSP til overvågning af området, da der stadig færdes unge mennesker på området, som ikke hører til her.

### **Generalforsamling**

Bestyrelsen. GF-indkaldelse. Udfærdigelse af indkaldelse til GF.  
Generalforsamlingen blev i januar fastsat til 21. april 2026.

Stefan undersøger om lån af lokale på Nordvestskolen – sidste gang.  
GF 2027 skal afholdes andet sted?

### **Regnskab**

Regnskab for 2025 og Budget for 2026 blev gennemgået og forelagt.

### **Jubilæum 2026**

Jubilæumsudvalget kontaktes snarest for koordinering af aktivitet.  
Afholdelse af 50-års jubilæum. Dato er fastlagt til lørdag den 13. juni 2026. Bestyrelsen har afsat kr. 50.000 til afholdelse af jubilæet. Jubilæumsfesten foreslås afholdt på arealerne ved MHV 1. Festudvalget har nu noget at arbejde ud fra.

### **Rundering:**

Gennemgang af Mariehøjs arealer. Leif og John har gennemgået ovennævnte arealer og konstateret, at der er flere steder, der skal rettes op. De berørte beboere vil blive kontaktet.

#### *"Bebyggelse:*

*det gælder såvel husene som carport og udhus på de 90 parceller, at der ikke må ændres ved udseendet, hverken for så vidt angår materialer, farve, størrelse m.v. uden samtykke fra Helsingør kommune og grundejerforeningen."*

Observationer vedrørte

- Hække: Max 1,80 m. Deklaration og hegnsloven
- Hegn: Kun, hvor hække ikke kan gro
- Adgangsveje
- Maling og vedligehold af murværk m.m.
- Filset murværk overholder ikke deklARATION.

### **Hjemmeside:**

Mariehoj3000.dk opdateres med input fra bestyrelsen.

### **Konklusion**

Bestyrelsen har på behørig vis i perioden varetaget Foreningens interesser i henhold til dennes vedtægter m.v."

Beretningen blev godkendt.

## **4. Godkendelse af årsregnskab for 2025 v/kassereren (Stefan MH 2)**

Kassereren gennemgik foreningens regnskab for 2025, som blev omdelt sammen med indkaldelsen, og udvalgte punkter blev gennemgået. Gennemgangen gav anledning til drøftelse og spørgsmål (MH 8, MH 51, MH 57).

Regnskabet blev herefter godkendt.

## **5. Godkendelse af budget for 2026 v/kassereren (Stefan MH 2)**

Kassereren gennemgik foreningens budget for 2026 og orienterede om foreningens planer for det kommende år. Gennemgangen gav anledning til enkelte spørgsmål (MH 40, MH 53).

Budgettet blev herefter godkendt.

## **6. Behandling af indkomne forslag**

Forslag fra Bestyrelsen v/Stefan MH 2 om etablering af rutsjebane med plateau og købmandsdisk på MHV 1 i forlængelse af gyngestativet.

Formålet er at skabe et attraktivt og aktivt liv, særligt for vores yngre generationer, da der flytter flere ind med børn i legealderen.

Den samlede pris for dette udgør kr. 45.000 ekskl. moms.

Forslaget blev godkendt.

## **7. Fastsættelse af kontingent for regnskabsåret 2026**

Der er ingen kontingentforhøjelse for 2026.

## **8. Valg af formand**

Leif Madsen MH 59 blev valgt til formand.

## **9. Valg af bestyrelsesmedlemmer samt suppleanter for disse**

John Yde Jensen EMV 1  
Karin Thuesen Jensen EMV 1  
Lars Garnæs MH 22.

Suppleanter: Elisabeth EMV 17 og Anne MH 53.

## **10. Valg af 2 revisorer**

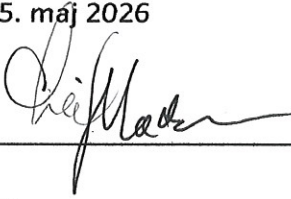
Alice EMV 17 blev valgt som revisor for 2 år, og Torben MH 8 blev valgt som revisor for 1 år.  
Suppleanter: Else MH 12 og Sofie EMV 16.

## **11. Eventuelt**

a) Legepladsen på EMV skal gennemgås for opgradering på næste års budget.

b) MH 48 fremsatte ønske om jordtrampoliner. Ønsket skal fremsættes som forslag på næste års generalforsamling.

Godkendt 5. maj 2026



---

Leif Madsen  
Formand



---

John Yde Jensen  
Næstformand



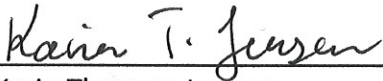
---

Stefan Holdt  
Kasserer



---

Lars Garnæs  
Bestyrelsesmedlem



---

Karin Thuesen Jensen  
Sekrtær